

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

(Финансовый университет)

Курский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и финансы»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Курского филиала
Финуниверситета

_____ Ю.В. Вертакова

« ____ » _____ 2021 г.

К.Е. Азжеурова

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.05 «Бизнес-
информатика»

профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

очно-заочная формы обучения

*Рекомендовано Ученым советом Курского филиала Финуниверситета
(протокол от №1 от 31.08.2021)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»
(протокол №1 от 31.08.2021)*

Курск 2021

УДК 657.1(073)
ББК 65.053.011

Рецензент:

к.э.н., доцент, заведующий кафедрой «Экономика и финансы» Курской филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации – Ю.Н. Воробьев;

Управленческий учет. Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Учет, анализ и аудит». – Курск: Финуниверситет, кафедра: «Экономика и финансы», 2021. – 28 с.

Дисциплина «Управленческий учет» является дисциплиной профилей «Учет, анализ и аудит» для обучающихся по направлениям - 38.03.01 - Экономика.

Рабочая программа содержит: перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине, место дисциплины в структуре образовательной программы, содержание дисциплины, семинаров, практических занятий, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ресурсов, необходимых для освоения дисциплины и т.д.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1. Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно-тематический план	9
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	13
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	27
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения	27
11.2. Современные профессиональные базы данных в информационные справочные системы	27
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	28
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	28

1 Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Управленческий учет».

2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Профиль «Учет, анализ и аудит», 2021 года приема

очная, очно-заочная формы обучения

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с компетенциями/индикаторам и достижения компетенции
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	Знать: российские законодательные и нормативные и международные документы в области анализа финансовой отчетности; методы анализа финансово-экономической деятельности экономических субъектов на основе показателей финансовой отчетности, помогающих сформировать профессиональное суждение. Уметь: подготавливать и представлять аналитические отчеты и обоснования на основе показателей финансовой отчетности.
ПКП - 2	Способность к организации и ведению бухгалтерского, финансового и управленческого учета в экономических субъектах	1. Демонстрирует навыки организации и ведения бухгалтерского финансового учета и управленческого учета любых участков деятельности экономических субъектов	Знать: методы формирования учетно-аналитической информации в области калькулирования, бюджетирования, учета и анализа финансовых результатов бизнес-сегментов в деятельности экономических субъектов Уметь: использовать современные методы организации и постановки управленческого учета и обосновывать их использование для управления бизнес-процессами в деятельности экономических субъектов

			Владеть: навыками формирования системы ключевых учетно-аналитических показателей по отдельным аспектам производственно-хозяйственной деятельности экономических субъектов
--	--	--	--

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий учет» является дисциплиной модуля профиля: «Учет, анализ и аудит», направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

4 Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Профиль «Учет, анализ и аудит», 2021 года приема
очная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	6 семестр (в з/е и часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	4/144
Контактная работа - аудиторные занятия	68	68
Лекции	24	24
Семинары, практические занятия	44	44
Самостоятельная работа	76	76
Вид текущего контроля	контрольная работа	контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

Профиль «Учет, анализ и аудит», 2021 года приема
очно/заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	7 семестр (в з/е и часах)
Общая трудоемкость дисциплины	4/144	4/144
Контактная работа - аудиторные занятия	24	24
Лекции	8	8
Семинары, практические занятия	16	16
Самостоятельная работа	120	120
Вид текущего контроля	контрольная работа	контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета

Управленческий учет как элемент информационной системы экономических субъектов. Предпосылки появления управленческого учета в России и за рубежом. Понятие, предмет, методы, объекты управленческого учета. Задачи и принципы управленческого учета. Общий обзор направлений формирования и использования учетной информации в управлении деятельностью организации. Информация управленческого учета в процессе принятия управленческих решений. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

Тема 2. Затраты и признаки их классификации

Сущность и содержание понятий: издержки, затраты, расходы, доходы. Различия между ними. Проблемы классификации затрат в зависимости от целей их группировки.

Классификация затрат, ее назначение. Классификация затрат на производство по экономическим элементам и статьям затрат. Прямые и косвенные затраты; основные и накладные затраты; производственные и внепроизводственные затраты. Классификация производственных затрат для принятия управленческих решений: по носителям затрат; по местам возникновения; по бизнес-процессам. Входящие и истекшие затраты; одноэлементные и комплексные затраты; постоянные и переменные затраты; условно-постоянные (условно-переменные) или смешанные затраты. Методы деления смешанных затрат.

Классификация переменных затрат: пропорциональные, прогрессивные, дигрессивные. Релевантные и нерелевантные затраты. Явные, безвозвратные и вмененные затраты. Инкрементные и маржинальные затраты. Планируемые и непланируемые затраты.

Классификация затрат при учете по центрам ответственности: регулируемые и нерегулируемые; контролируемые и неконтролируемые; эффективные и неэффективные. Текущие и единовременные затраты.

Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении организацией. Себестоимость продукции (работ, услуг). Виды себестоимости. Управление себестоимостью продукции; основные элементы системы управления. Калькуляция в управлении затратами. Виды калькуляции себестоимости. Объект калькулирования. Калькуляционная единица. Принципы калькулирования, его объекты и способы.

Современные подходы к классификации методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): особенности, область применения. Учет прямых затрат и порядок их отнесения на конкретный вид продукции (работ, услуг). Учет общепроизводственных расходов и порядок их распределения между видами продукции (работ, услуг). Расчет нормативных коэффициентов (бюджетных ставок) распределения косвенных затрат.

Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: особенности, сфера применения, виды калькуляций. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг): особенности, сфера применения. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

Нормативный учет затрат: общая характеристика, цели, задачи. Принципы калькулирования нормативной себестоимости продукции. Учет отклонений и изменений норм при нормативном методе.

Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений

Модель принятия решения. Маржинальный подход и приростной анализ в принятии управленческих решений. Понятие маржинального дохода. Значение маржинального подхода для определения финансовых результатов и управления в целом экономическим субъектом. Анализ соотношения «затраты- объем-прибыль» (CVP – анализ). Определение критической точки безубыточности и запаса прочности. Основные допущения CVP – анализа, практические проблемы его применения.

Релевантный подход в управлении. Использование релевантного подхода при принятии оперативных решений в наиболее типичных ситуациях экономического субъекта: решение о прекращении деятельности неприбыльного сегмента, определение ассортимента выпускаемой продукции, решение о принятии специального заказа, определение структуры продукции с учетом лимитирующего фактора, решение о производстве или покупке комплектующих изделий, решение о модернизации оборудования и др.

Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Принятие краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.

Тема 5. Зарубежные системы учета затрат

Система «директ-костинг»: история возникновения и развития. Сущность и современные варианты системы «директ-костинг». Организация учета затрати результатов в системе «директ-костинг».

Система «стандарт-кост»: сущность, методика калькулирования себестоимости. Сравнительная характеристика нормативного метода и системы «стандарт-кост».

Система «таргет-костинг» (target costing): возникновение и сущность, сфера применения. Определение целевой себестоимости на этапе проектирования нового изделия. Этапы «таргет-костинга». Трудности при внедрении системы.

Система «кайзен-костинг» (kaizen costing): возникновение и сущность, сфера применения. Достижение целевой себестоимости на этапе производства изделий. Кайзен-задача.

Система «Точно в срок» (Just-in-Time, JIT): возникновение и сущность, сфера применения. Основные преимущества системы.

ABC-костинг (Activity Based Costing, ABC- costing): возникновение и сущность, сфера применения. Дифференцированный метод учета себестоимости. Учет затрат по работам (функциям). Распределение накладных расходов.

Тема 6. Учет затрат по центрам ответственности и бюджетирование

Объекты учета затрат по центрам ответственности. Место возникновения затрат, их классификация. Носители затрат и их классификация. Требования к созданию центров ответственности. Классификация центров ответственности. Центры затрат и их классификации.

Особенности организации учета затрат по центрам ответственности.

Трансфертное ценообразование. Трансфертная цена.

Понятие бюджетирования. Этапы бюджетирования. Понятия бюджета. Бюджетный цикл. Классификация бюджетов. Технология бюджетирования. Оперативные и финансовые бюджеты. Вспомогательные и специальные бюджеты. Процесс составления бюджета организации.

Тема 7. Сегментарная отчетность организации

Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. Сегментарная отчетность как основа деятельности центров ответственности. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок разработки и возможности использования сегментарной отчетности.

Тема 8. Организация управленческого учета

Влияние организационной структуры на построение системы управленческого учета. Служба управленческого учета. Учетная политика для целей бухгалтерского управленческого учета. Системы взаимосвязи счетов финансового управленческого учета.

5.2 Учебно-тематический план

Профиль «Учет, анализ и аудит», 2021 год приема очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа – Аудиторная работа			Самостоятель- ная работа	
			Общая, в т. ч.	Лекции	Семинары, практичес- кие занятия		
1.	Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета	14	6	2	4	8	Групповая дискуссия
2.	Тема 2. Затраты и признаки их классификации	14	6	2	4	8	Разбор практических ситуаций, устный опрос
3.	Тема 3. Методы учета затрат и калькулировани я себестоимости продукции	16	8	2	6	8	Устный опрос, групповая дискуссия, решение задач
4.	Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленчес ких решений	16	8	2	6	8	Устный опрос, дискуссия, решение задач, обсуждение
5.	Тема 5. Зарубежные системы учета затрат	20	10	4	6	10	Устный опрос, дискуссия, решение задач обсуждение и разбор практических ситуаций
6.	Тема 6. Учет затрат по центрам ответ- ственности и бюджетирова- ние	20	10	4	6	10	Устный опрос, дискуссия, решение задач обсуждение и разбор практических ситуаций
7.	Тема 7. Сегментарная отчетность орга- низации	22	10	4	6	12	Устный опрос, дискуссия, решение задач обсуждение и разбор практических ситуаций

8.	Тема 8. Организация управленческого учета	22	10	4	6	12	Устный опрос, дискуссия, решение задач, обсуждение и разбор практических ситуаций
		144	68	24	44	76	Согласно учебному плану: контрольная работа

**Профиль «Учет, анализ и аудит», 2021 год приема
очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа – Аудиторная работа			Самостоятель- ная работа	
			Общая, в т. ч.	Лекции	Семинары, практичес- кие занятия		
1.	Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета	17	3	1	2	14	Групповая дискуссия
2.	Тема 2. Затраты и признаки их классификации	17	3	1	2	14	Разбор практических ситуаций, устный опрос
3.	Тема 3. Методы учета затрат и калькулировани я себестоимости продукции	17	3	1	2	14	Устный опрос, групповая дискуссия, решение задач
4.	Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленчес ких решений	17	3	1	2	14	Устный опрос, дискуссия, решение задач, обсуждение
5.	Тема 5. Зарубежные системы учета затрат	17	3	1	2	14	Устный опрос, дискуссия, решение задач обсуждение и разбор практических ситуаций
6.	Тема 6. Учет затрат по центрам ответ-	19	3	1	2	16	Устный опрос, дискуссия, решение задач

	ственности и бюджетирования						обсуждение и разбор практических ситуаций
7.	Тема 7. Сегментарная отчетность организации	19	3	1	2	16	Устный опрос, дискуссия, решение задач обсуждение и разбор практических ситуаций
8.	Тема 8. Организация управленческого учета	21	3	1	2	18	Устный опрос, дискуссия, решение задач обсуждение и разбор практических ситуаций
		144	24	8	16	120	Согласно учебному плану: контрольная работа

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета	Предпосылки появления управленческого учета в России и за рубежом. Задачи и принципы управленческого учета. Сфера применения, функции управленческого учета. Информация управленческого учета в процессе принятия управленческих решений. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Р 1-4, 5, 9	Дискуссия по вопросам темы. Выступление с докладами. Обсуждение проблемы системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета. Доклады и презентации
Тема 2. Затраты и признаки их классификации	Издержки, затраты, расходы. Классификации затрат в зависимости от целей их группировки. Распределение затрат. Примеры постоянных, переменных и сме-	Дискуссия по вопросам темы. Разбор ситуаций по отражению активов

	шанных затрат. Методы деления смешанных затрат. Влияние масштабной базы на поведение затрат. Коэффициент реагирования затрат: понятие, порядок расчета. Р 5, 9	организации и источников их формирования. Ситуационные и практические задачи
Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Объекты учета затрат и объекты калькулирования, отвечающие целям управления себестоимостью. Способы исчисления себестоимости продукции. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: попроцессный, позаказный, попередельный, нормативный Р 5, 9	Дискуссия по вопросам темы. Рассмотрение практических примеров. Решение задач
Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP – анализ). Критическая точка безубыточности и запас прочности: понятие и порядок расчета. Использование релевантного подхода при принятии оперативных решений Р 5, 9	Опрос. Обсуждение дискуссионных вопросов. Рассмотрение практических примеров. Решение задач
Тема 5. Зарубежные системы учета затрат	Система учета затрат «Стандарт-кост» Система учета затрат «Директ-костинг» Система учета затрат «АВС-костинг» Система учета затрат «Точно в срок» Системы учета затрат «Таргет-костинг» и «Кайзен-костинг» Р 5, 9	Дискуссия по вопросам темы. Рассмотрение практических примеров. Решение ситуационных и практических задач
Тема 6. Учет затрат по центрам ответственности и бюджетирование	Центры ответственности: понятие, виды. Трансфертное ценообразование. Транс-фертная цена Бюджетирование: функции, задачи. Бюджетный цикл. Классификация бюджетов. Технология бюджетирования. Оперативные и финансовые бюджеты. Гибкие и статические бюджеты. Р 5, 9	Дискуссия по вопросам темы. Рассмотрение практических примеров. Решение ситуационных и практических задач
Тема 7. Сегментарная отчетность организации	Сегментарная отчетность: сущность, значение и правила построения Финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок разработки и возможности использования сегментарной отчетности. Р 5, 9	Дискуссия по вопросам темы. Рассмотрение практических примеров. Решение ситуационных и практических задач
Тема 8. Организация	Влияние организационной структуры на	Дискуссия по

управленческого учета	построение системы управленческого учета. Учетная политика для целей бухгалтерского управленческого учета. Системы взаимосвязи счетов финансового и управленческого учета. Р 5, 9	вопросам темы. Рассмотрение практических примеров. Решение задач
-----------------------	---	--

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, ориентированных на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины «Управленческий учет». Освоение каждой темы дисциплины «Управленческий учет» следует начинать с изучения теоретических основ, используя лекционный материал, изучая и конспектируя законодательную и специальную литературу, приведенную в списке рекомендуемой основной литературы.

Самостоятельная работа студентов Финуниверситета по изучаемой дисциплине включает:

- самостоятельную работу студентов с основной и дополнительной литературой;
- изучение нормативно-законодательных актов по учету имущества и источников этого имущества;
- подготовку и написание контрольных работ;
- решение ситуационных задач;
- выполнение домашних заданий, заданий для самостоятельной работы;
- подготовку конспектов, презентаций по изучаемым темам лекций и семинаров;
- участие в научной работе.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета	Качественные характеристики информации, предоставляемой управленческим учетом. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учёта. Подходы к взаимодействию управленческого и финансового учета.	Изучение рекомендованных к занятию нормативных правовых актов, подготовка к решению ситуационных задач и тестированию

Тема 2. Затраты и признаки их классификации	Изучение содержания понятий затраты, издержки и расходы в финансовом, налоговом и управленческом учёте; изучение классификаций затрат, не рассмотренных на лекции.	Работа с учебной и справочной литературой, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.
Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг), не рассмотренные на лекции.	Работа с учебной и справочной литературой, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.
Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений	Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек. Использование релевантного подхода в типичных ситуациях. Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.	Работа с учебной и справочной литературой, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.
Тема 5. Зарубежные системы учета затрат	Зарубежные системы учета затрат, не рассмотренные на лекции	Работа с учебной и справочной литературой, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.
Тема 6. Учет затрат по центрам ответственности и бюджетирование	Бюджетирование в деятельности экономических субъектов. Разработать бюджеты по классификационным признакам.	Работа с учебной и справочной литературой, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.
Тема 7. Сегментарная отчетность организации	Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок разработки и возможности использования сегментарной отчетности.	Работа с учебной и справочной литературой, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.
Тема 8. Организация управленческого учета	Мониторинг рынка действующих российских информационных систем по управленческому и фин. учету, их преимущества и недостатки. Возможности организации управленческого учёта предприятия в компьютерной бухгалтерии	Работа с учебной и справочной литературой, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

При изучении дисциплины «Управленческий учет» студенты выполняют контрольную работу. Цель выполнения контрольной работы заключается в закреплении теоретических знаний и формировании практических навыков студентов, полученных ими в ходе лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы по дисциплине «Управленческий учет».

Задачами выполнения контрольной работы являются:

- усвоение последовательности выполнения принятия затрат к учету;
- документальное оформление результатов управленческого учета;
- овладение методами управленческого учета;
- выявление взаимосвязи информации в формах отчетности;
- формулировка выводов по результатам управленческого учета.

Контрольная работа включает оценку знаний теории и оценку практических навыков (решение задачи).

Примерный перечень вопросов к контрольной работе

1. Принципы, цели, задачи, структура, этапы развития управленческого учета.
2. Затраты как основной объект управленческого учета.
3. Порядок формирования, отражения в учете себестоимости продукции (работ, услуг).
4. Классификации затрат.
5. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
6. Калькулирование: сущность, назначение, принципы.
7. Классификация современных калькуляционных систем.
8. Система учета затрат «Стандарт-кост»
9. Система учета затрат «Директ-костинг»
10. Система учета затрат «ABC-костинг»
11. Система учета затрат «Точно в срок»
12. Системы учета затрат «Таргет-костинг» и «Кайзен-костинг»
13. Финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
14. Система счетов управленческого учета: варианты организации учета.
15. Трансфертная цена: виды, методы расчета, применение.
16. Бюджетирование и планирование в системе управленческого учета.
17. Дать характеристику структуры себестоимости любого продукта (работы, услуги), представить рекомендации по ее оптимизации.
18. Привести пример бюджетного регламента конкретной

организации, определив основные разделы данного документа.

19. Представить рекомендуемую структуру Положения об организации управленческого учета (управленческой отчетности) для конкретной организации.

Пример практического задания, включаемого в контрольную работу

Примеры практических ситуаций:

Практическая ситуация 1.

В цехе за прошедший год в условиях разной загрузки рабочих мест в течение отчетного периода имели место следующие данные:

Отчетный период	Объем продукции, ед.	Фактические затраты, тыс. руб.
1	900	4 050
2	1 500	5 430
3	1 560	5 510
4	1 450	5 070
5	1 100	4 980
6	1 080	5 160
7	1 300	4 050
8	1 700	6 890
9	1 050	4 820
10	890	4 020
11	750	3 810
12	1 900	6 990

Задание. Произведите деление затрат в зависимости от степени их переменности по методу высшей и низшей точек. Найдите прогнозируемую величину совокупных затрат при 1600 ед. объема, если предполагается, что постоянные издержки вырастут на 200 000руб.

Практическая ситуация 2.

Фактический выпуск готовой продукции составил 250 шт. изделий. Процесс изготовления продукции осуществляется в трех переделах. В I переделе на изготовление продукции израсходовано материалов на сумму 7 000 руб. Стоимость обработки материалов по переделам составила: I передел – 10 000 руб., II передел – 12 000 руб., III передел – 8 000 руб.

Задание. Определить фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции при бесполуфабрикатном варианте попередельного метода учета затрат на производство. Составьте соответствующие учетные записи.

Практическая ситуация 3.

Предприятие выпускает один вид продукции, которая последовательно проходит два производственных участка. На первом производственном участке израсходовано материалов на 20000 руб., прочие производственные затраты составили 75000 руб., изготовлено – 200 ед. На втором производственном участке затраты на обработку составили 42000 руб., получено 500 единиц продукции. В отчетном периоде реализовано 400 единиц продукции, расходы на реализацию составили 10000 руб.

Задание. Составьте многоступенчатую калькуляцию себестоимости продукции.

Практическая ситуация 4.

Предприятие «Орион» производит изделие «А». За отчетный месяц были произведены следующие расходы:

- прямые материальные затраты - 100 000 руб.;
- прямые трудовые затраты - 80 000 руб.;
- общепроизводственные расходы - 30 000 руб.;
- управленческие расходы - 70 000 руб.;
- всего за месяц выпущено 100 шт. Из них реализовано 80 шт. по

цене 3000 руб.

Задание. Рассчитайте себестоимость изделия «А» двумя методами.

Таблица – Расчет себестоимости изделия «А» двумя методами (руб.)

Себестоимость готовой продукции	Метод полных затрат	Метод директ-костинг
Прямые затраты труда		
Прямые материальные затраты		
Общепроизводственные расходы		
Управленческие расходы		
Итого		
Себестоимость остатков готовой продукции на конец месяца		
Себестоимость проданной продукции		

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов включает следующие виды самостоятельной деятельности: подготовка к текущим занятиям (лекциям, семинарским и практическим занятиям); выполнение домашних заданий различного характера: решение ситуационных задач, подбор и изучение нормативно-правовых актов; изучение учебного материала, рекомендованного для самостоятельного изучения; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы; подготовка к экзамену, зачету по рекомендованным вопросам и литературе. Внеаудиторная работа включает изучение учебников, учебных пособий, использование сборников задач,

изучение слайдов, подготовленных к занятиям, работа со справочными информационными системами и Интернетом. Аудиторная работа включает использование лекционного материала, использование программы «Консультант Плюс» и др.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.

Код компетенции	Типовые задания
ПКП-1 Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности <i>Вопросы для подготовки</i> 1. Сформулируйте определение управленческого учета, его цели и задачи управленческого учета. 2. Нормативно-правовое регулирование управленческого учета. 3. Чем различаются системы финансового и управленческого учета? 4. Расскажите о месте управленческого учета в системе управления предприятием. 5. Какие системы учета затрат выделяют по степени оперативности и полноты? 6. Какая классификация затрат положена в основу организации учета затрат по системе «директ-костинг»?
ПКП-2 Иметь навыки организации и ведения бухгалтерского финансового учета и управленческого учета любых участков деятельности экономических субъектов	1. Демонстрирует навыки организации и ведения бухгалтерского финансового учета и управленческого учета любых участков деятельности экономических субъектов. <i>Вопросы для подготовки</i> 1. Дайте определение калькулированию и перечислите его основные принципы. 2. Охарактеризуйте основное уравнение, являющееся основой калькулирования. 3. Дайте определение незавершенного производства, способов его оценки. 4. Расскажите об оценке затрат на бракованную продукцию и отходов производства.

	5. Опишите виды калькуляций. 6. Охарактеризуйте особенности калькулирования на предприятиях с химико-физической технологией производства. 7. Охарактеризуйте особенности калькулирования на предприятиях с механической технологией производства. 8. Перечислите основные методы калькулирования и дайте им характеристику. 9. Сформулируйте принципы распределения косвенных затрат. Задание 1. Индивидуальный предприниматель решил оценить эффективность своего предприятия - булочной. Булочная состоит из пекарни, где пекут хлеб и магазина. Для выпечки хлеба используется труд наемных работников - помощников. Имеется следующая информация. Булочная производит два сорта хлеба, из них в год белого 500.000 шт. и черного 400.000шт. Продажные цены 10 и 12,5 рублей за единицу соответственно. Оборудование пекарни, согласно данным бухгалтерского учета, после 6-ти лет эксплуатации полностью амортизировано. Стоимость приобретения составляла 6.250.000 рублей, а расчетный срок службы 10 лет. Мебель для магазина была приобретена в этом году за 3.750.000 рублей. Для целей финансового учета она была амортизирована в отчетном году по ставке 30%, фактически она может быть использована 6 лет. Булочная платит аренду 62.500 рублей в месяц, включая накладные расходы. Пекарня занимает площадь 60кв.м., магазин 40 кв.м. Расходы на электричество составляют 7.500 рублей в месяц, из них 5.000 рублей пекарня, 2.500 рублей магазин. Фонд заработной платы помощников составляет (с учетом налогов) 87.500 рублей в месяц, накладные расходы и расходы на социальное страхование составляют 50%. Помощники изготавливают 12 булочек или 8 кренделей в минуту. В этом году индивидуальный предприниматель отклонил предложение своего бывшего коллеги вести внешнее управление булочной и взял эти обязанности на себя. В прошлом году их коллега и его команда получали 3.750.000 рублей в год, включая социальные отчисления. Запас материалов на складе (мука, масло, дрожжи, сахар, соль и т.д.) составляет в среднем 500.000 рублей, средний остаток денежных средств на расчетном счете и в кассе составляет 125.000 рублей. Затраты материалов (мука, масло, дрожжи, сахар, соль и т.д.) составляют 2,50 на единицу белого хлеба и 3 на единицу черного. Индивидуальный предприниматель имеет кредит в банке на сумму 1.250.000 рублей под 6% годовых. Рыночная норма процента составляет 7%. Оставшаяся часть обязательств финансируется за счет собственных средств. 1. Определите финансовый результат и составьте отчет о прибылях и убытках. 2. Оцените производственный результат и экономическую эффективность. 3. Оцените прибыль на единицу продукции, на единицу черного и
--	--

	белого хлеба. 4. Оцените правильность решения о повышении цены на черный хлеб, которое непременно вызовет уменьшение объема реализации.
--	--

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Предпосылки возникновения, цели и задачи управленческого учета.
2. Сущность управленческого учета, его предмет и объекты учета.
3. Составные части управленческого учета (сегментарное планирование, сегментарный учет и сегментарная отчетность).
4. Влияние организационной структуры предприятия на построение системы управленческого учета.
5. Методы управленческого учёта.
6. Центры ответственности: понятие и виды.
7. Взаимосвязь различных видов учета (производственного, финансово- го, управленческого и налогового).
8. Информация управленческого учета: характеристика, требования, предъявляемые к ней и условия ее хранения.
9. Общие черты и различия управленческого и финансового учета.
10. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.
11. Места возникновения затрат, носители затрат и виды затрат.
12. Классификация затрат для определения себестоимости и полученной прибыли.
13. Классификация затрат для принятия решений и планирования.
14. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности.
15. Постоянные, переменные и условно-постоянные затраты.
16. Методы, позволяющие разделить затраты на постоянную и переменную части (метод высшей и низшей точек, метод наименьших квадратов).
17. Коэффициент реагирования затрат. Разновидности переменных затрат (пропорциональные, прогрессивные и регрессивные затраты).
18. Прямые и косвенные затраты. Классификация косвенных (накладных) расходов.
19. Производственные и непроизводственные затраты.
20. Организация учета производственных затрат.
21. Элементы затрат: понятие, группировка и учет.
22. Калькуляционные статьи: понятие и типовая номенклатура статей (группировка).
23. Общепроизводственные и общехозяйственные расходы: состав и учет.
24. Себестоимость: понятие, состав и виды.
25. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством.

26. Принципы и объекты калькулирования.
27. Классификация методов учета затрат и калькулирования.
28. Позаказный метод: сущность, область применения и порядок учетных записей.
29. Попередельный метод: сущность, особенности метода и область применения.
30. Учет затрат при полуфабрикатном и бесполуфабрикатном вариантах попередельного метода.
31. Сущность и область применения попроцессного метода.
32. Фактический метод учета затрат и калькулирования: сущность, принципы, недостатки и порядок учетных записей.
33. Нормативный метод учета затрат и калькулирования: сущность, принципы, недостатки и порядок учетных записей.
34. Система «стандарт-кост»: сущность, взаимосвязь с нормативным методом и порядок учетных записей на счетах.
35. Калькулирование полной и производственной себестоимости.
36. Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг).
37. Учет косвенных затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг).
38. Типовая номенклатура общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
39. Система «директ-костинг»: сущность, отличие от калькулирования полной себестоимости и порядок учетных записей.
40. Анализ безубыточности производства.
41. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже
42. Принятие решений по ценообразованию.
43. Определение структуры продукции с учетом лимитирующего факто-
44. Решения о реструктуризации бизнеса.
45. Решения о капиталовложениях.
46. Бюджетирование: понятие, функции и виды бюджетов.
47. Генеральные и частные бюджеты. Состав генерального бюджета.
48. Статические и гибкие бюджеты.
49. Бизнес-планирование.
50. Контроль за исполнением бюджетов.
51. Методы трансфертного ценообразования.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 26.07.2019 N 247-ФЗ)).
2. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. от 19.04.2019);
3. Положение по бухгалтерскому учету 9/99 «Доходы организации», в редакции приказа Минфина России от 06.05.1999 № 32н, с изменениями от 27.04.2012 № 55н (в ред. от 06.04.2015);
4. Положение по бухгалтерскому учету 10/99 «Расходы организации» в редакции приказа Минфина России от 06.05.1999 № 33н, с изменениями от 27.04.2012 № 55н (в ред. от 06.04.2015).
5. Положение по бухгалтерскому учету 18/02 "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" в редакции приказа Минфина России от 19.11.2002 г. № 114н (с изменениями от 06.04.2015)

Основная литература:

6. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / М.А. Вахрушина. – Москва: КНОРУС, 2019. – 392 с. – (Бакалавриат). – То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>
7. Булгакова С.В. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / С.В. Булгакова. - Москва : КноРус, 2019. - 288 с. - Бакалавриат. - Режим до- ступа: <https://www.book.ru/book/930017>
8. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие /под ред. Е.И. Костюковой. — Москва : КноРус, 2016. — 272 с. — Для бакалавров. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/918759>

Дополнительная литература:

9. Вахрушина М.А. Управленческий учет для менеджеров: учебник для напр. бакалавриата "Менеджмент" / М.А. Вахрушина; Финуниверситет. - Москва: КноРус, 2018. - 320 с. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/927777>
10. Управленческий учет. Сборник задач = Management accounting: the collection of tasks. Tutorial: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. "Экономика" (уровень бакалавриата) / Финуниверситет, Каф. управленческого учета ; авт. колл. под ред. М.А. Вахрушиной. - Москва: Финуниверситет, 2014. - 108 с
11. Друри К. Управленческий и производственный учет: учебник / К. Друри; пер. с англ. [В.Н. Егорова]. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 1423 с. Друри К. Управленческий и производственный учет : Вводный курс [Электронный ресурс]: учебник / К. Друри ; под ред. Л.В. Речицкой ; пер. В.Н. Егоров. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 735 с. - (Зарубежный учебник). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page>

=book&id=117550

12. Друри К. Управленческий учет для бизнес- решений: учебник / К. Друри; пер. с англ. В.Н.Егорова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 655 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2015. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883763>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Нормативные акты <http://www.berator.ru/>
2. Сервер органов государственной власти Российской Федерации (<http://www.gov.ru>).
3. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
4. Министерство финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru>.
5. Учебный модуль «Инфо-бухгалтер»
6. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
7. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
8. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
9. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В условиях наличия трехуровневой системы образовательного процесса современные технологии обучения должны активизировать поисково-исследовательское отношение студента к предмету обучения и его самостоятельный творческий поиск нового материала. При этом общими принципами качества обучающих технологий должны стать: наглядность; системность; исследовательность; ориентация на проблемное изложение лекционного материала; индивидуальный подход к обучаемому; нестандартность постановки задачи, ориентирующей студента аргументировано обосновывать свою позицию при ответе на экзамене, зачете; использование дистанционных форм обучения; непосредственный контакт с преподавателем.

Качество учебного процесса и обучающих технологий предполагает обязательное наличие следующих характеристик:

- соответствие дисциплины и учебно-методических материалов требованиям разработанной внутриуниверситетской концепции качества;
- использование новых информационных технологий, активных и интерактивных методов обучения;
- эффективное использование активности студентов, их инициативы, мотивации к процессу обучения;

- осознание студентами возможностей использования получаемых знаний и умений в профессиональной деятельности; □
- наличие обратной связи между преподавателем и студентом при изложении учебного материала;
- использование творческого потенциала преподавателя и студентов.

Совокупность выделенных характеристик предполагает использование компетентностного подхода в учебном процессе. Его реализация предусматривает широкое использование активных и интерактивных методов обучения в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных компетенций студента.

Активные и интерактивные методы в большей степени применяются при проведении текущего контроля полученных знаний. При изучении данной дисциплины предусмотрены следующие интерактивные формы проведения занятий:

Кейс-метод (решение и разбор ситуационных задач)

Кейс-метод (Case study) представляет собой процесс обучения, использующий описание реальных экономических или иных проблемных ситуаций (от англ. case – «случай»). При работе с задачами студенты осуществляют поиск, анализ дополнительной информации из различных областей знаний, в том числе связанных с будущей профессией. Суть его заключается в том, что студентам предлагают осмыслить реальную ситуацию (задачу), описание которой отражает не только какую-нибудь практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при решении данной задачи. При этом сама проблема не имеет однозначных решений. В предложенной задаче происходит формирование проблемы и путей её решения на основе пакета материалов (кейса) с разнообразным описанием ситуации из различных источников: научной, специальной литературы, научно-популярных изданий и др. Материалы содержат неоднозначную информацию по определенной проблеме. Такой кейс одновременно является и заданием, и источником информации для осознания вариантов эффективных действий со стороны студента. Данный метод по отношению к другим технологиям можно представить как сложную систему, в которую интегрированы другие, менее сложные методы познания. В него входят: моделирование, системный анализ, проблемный метод, мысленный эксперимент, методы описания, классификации, дискуссии, игровые методы и др. В качестве задания студенту (или группе студентов) можно предложить условие проблемной ситуации, решение которой можно представить в виде доклада, научного проекта или компьютерной презентации.

Применение такого метода позволяет у студентов формировать следующие компоненты ключевых компетенций: знание действующих нормативных документов и методических материалов по анализу финансовой отчётности, умение оценивать возможности применения нормативных актов, владение методами анализа финансовой отчётности, приемами анализа проблемных ситуаций, умения решать проблемы,

общаться, применять предметные знания на практике, брать на себя ответственность за полученный результат.

Кейс «Обоснование выбора амортизационной политики экономического субъекта» предназначен для детального изучения процедур по обоснованию выбора метода амортизации основных средств для целей бухгалтерского учета и оценке влияния выбранных методов амортизации на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Цель занятия: сформировать у обучающихся представление о деятельности бухгалтера в условиях применения профессионального суждения.

Задачи, решаемые студентами в ходе проведения занятия:

1. Раскрыть сущностное содержание категории «метод амортизации», изучить соответствующие документы и нормативы.

2. Обосновать выбор метода амортизации основных средств для целей бухгалтерского учета.

3. Определить и оценить влияние выбранного метода на показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В основу предлагаемой к использованию на занятиях ситуационной задачи положена реальная ситуация, имевшая место в деятельности экономического субъекта.

Описание ситуации: Каждой группе студентов (2-3 человека) выдается определенное количество фактов хозяйственной жизни, имевших место в его деятельности, но не отраженных в бухгалтерской (финансовой) отчетности. Необходимо решить задачи, поставленные преподавателем.

Дискуссии

Учебные дискуссии представляют собой такую форму познавательной деятельности студентов, в которой студенты и преподаватель образовательного процесса упорядоченно и целенаправленно обмениваются своими мнениями, идеями, суждениями по обсуждаемой проблеме, поставленной преподавателем или самими студентами. Дискуссии как форма взаимодействия студентов и преподавателя в процессе обучения в последнее время находят все большее применение в практической деятельности преподавателей для подготовки студентов. Дискуссия как форма обучения при изучении дисциплины «Управленческий учет» используется в обсуждении проблем, имеющих комплексный характер. Содержание докладов, сообщений может быть связано с изучаемым материалом, но может и выходить за рамки программы, в том числе иметь профессиональную направленность. Дискуссия делает возможным использовать элементы сотрудничества по типу «преподаватель – студент» и «студент – студент», в которой стираются противоположности между позициями преподавателя, студента или группы студентов, а кругозор участников образовательного процесса становится общим достоянием.

Во время дискуссии формируются компоненты ключевых компетенций: знание теоретических основ бухгалтерского учета и организации ведения бухгалтерского учета; умение применять на практике

базовые правила в сфере бухгалтерского учета, владение навыками применения методик учета активов, обязательств, финансовых результатов; умения общаться, формулировать и задавать вопросы, отстаивать свою точку зрения, уважать собеседника и др.; брать на себя ответственность, выявлять проблемы и решать их, умения отстаивать свою точку зрения. Работа по выполнению контрольной работы нацелена на всестороннее и систематическое исследование заданной проблемы (рекомендованная тематика) и предполагает получение практического результата – образовательного продукта. Продуктом может быть сброшюрованная работа, выполненная в соответствии с требованиями департамента. В процессе выполнения контрольной работы студенты используют не только учебную, но и учебно-методическую, научную, справочную литературу, нормативные акты, Интернет-ресурсы и др. Роль преподавателя сводится к наблюдению, консультированию и направлению процесса сбора и анализа исходных данных, полученных результатов.

В ходе выполнения контрольной работы студент оказывается вовлеченным в активный познавательный творческий процесс; при этом происходит как закрепление имеющихся знаний по предмету, так и получение новых знаний и умений. Кроме того, формируются другие компетенции: исследовательские (поисковые), организационно-управленческие, умения и навыки работы в команде, анализа проблемных ситуаций и нахождения путей их решения и др.

Целями построения комплексной системы промежуточного и итогового контроля знаний студентов являются:

- систематизация знаний;
- использование потенциала дисциплины «Управленческий учет» для формирования умений и навыков свободного поиска информации, ее отбора и пересмотра знаний;
- развитие навыков подготовки и сбора информации;
- формирование у студентов умений и навыков исследовательской деятельности;
- стимулирование мотивации студентов к учебе на основе информирования их о результатах учебной деятельности.

Внеаудиторная работа способствует углублению теоретических знаний, закреплению полученных навыков и самостоятельному осуществлению контроля качества знаний во внесессионное время.

Виды заданий для самостоятельной внеаудиторной работы, их содержание и количество имеют дифференцированный характер, учитывают специфику профиля изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

Виды самостоятельной работы можно классифицировать следующим образом:

- *Для овладения знаниями:* чтение текста (учебника, дополнительной литературы, периодических изданий, учебно-методических комплексов),

работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, использование режима онлайн, Интернет-ресурсов;

- *Для закрепления и систематизации знаний:* работа с текстом лекций, составление тезисов ответов, составление рабочих таблиц для систематизации учебного материала; подготовка ответов на контрольные вопросы, тестирование (компьютерное, устное) подготовка сообщений к выступлению на семинарских занятиях, рефератов, докладов, составление библиографии, тематических кроссвордов; презентаций, организация дискуссий в малых группах;

- *Для формирования умений и навыков:* решение вариантных ситуационных задач и разбор кейсов, выполнение логических схем по темам лекций, подготовка к деловым играм, проектирование и моделирование разных видов профессиональной деятельности, выполнение контрольной работы, использование компьютерных технологий для самоконтроля в межсессионный период.

В зависимости от цели, объема, конкретной тематики поставленной задачи, уровня ее сложности, умений и навыков студентов самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или в группах.

Для организации самостоятельной работы студенту необходимо знать:

- место и время проведения самостоятельной работы студентов;
- характер руководства самостоятельной работы студентов со стороны преподавателя;
- способ контроля за результатами самостоятельной работы студентов.

Такая классификация позволяет выделить следующие формы самостоятельной работы студентов:

- самостоятельная работа во время основных аудиторных занятий (лекций, семинарских занятий);
- самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме групповых плановых консультаций, контрольной работы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус ESET Endpoint Security и др.

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН»
<http://www.skrin.ru/> и др.

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

В случае, если указанные средства не используются, в данной строке делается соответствующая отметка.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

При освоении дисциплины используются технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения лекций и семинарских занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами: видеопроектор, экран настенный, персональные компьютеры с доступом к Internet-ресурсам.